



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Relatório de Gestão 2017

UFSC CAMPUS ARARANGUÁ

Aprovado na 2ª Reunião Ordinária do Conselho da Unidade do Centro de Ciências,
Tecnologias e Saúde da Universidade Federal de Santa Catarina no ano de 2018.

Gestão 2017

Reitor

Prof. Luiz Carlos Cancellier de Olivo

Vice-Reitora

Profa. Alacoque Lorenzini Erdmann

Diretor Geral do Campus Araranguá

Prof. Eugênio Simão

Vice-Diretor do Campus Araranguá

Prof. Anderson Luiz Fernandes Perez

Diretora Administrativa do Campus Araranguá

Cibeli Borba Machado

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão – 2017 foi elaborado com o intuito de fornecer ao Campus Araranguá da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) uma memória de sua gestão no exercício de 2017 e de apresentar, com maior transparência, os atos administrativos do referido campus à comunidade interna e externa.

Neste documento são descritos os recursos orçamentários destinados ao Campus Araranguá para o ano especificado, bem como a estruturação da Diretoria Administrativa e de seus diversos setores interconectados e, em grande parte, recém-criados. Após apreciação, o conteúdo deste relatório foi aprovado pelo Conselho da Unidade do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde do Campus Araranguá em sua segunda reunião ordinária realizada no ano de 2018.

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Licitações de materiais de consumo em 2017	13
Quadro 2 – Licitações de materiais permanentes em 2017	14
Quadro 3 – Total movimentado a partir dos recursos de duodécimos	21
Quadro 4 – Contratos continuados de serviços em 2017.....	21
Quadro 5 – Relatório de Materiais de Consumo	26
Quadro 6 – Recursos liberados ao Campus Araranguá para aquisição de material permanente	30
Quadro 7 – Ações desenvolvidas em 2017 pelo Serviço de Psicologia Educacional....	37
Quadro 8 – Concessão de Bolsas Estudantis para o Campus Araranguá em 2017	41
Quadro 9 – Renovação de Bolsas Estudantis do Campus Araranguá em 2017	42
Quadro 10 – Relação de inscritos e atendidos no Programa Auxílio Moradia em 2017	43
Quadro 11 – Concessão de bolsas Auxílio Creche para o Campus Araranguá em 2017	44

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1- Empenhos de licitações em 2017	15
Gráfico 2 – Recursos empenhados no Campus Araranguá no exercício financeiro de 2017	19
Gráfico 3 – Comparativo de valores empenhados em 2015, 2016 e 2017.....	20
Gráfico 4 – Valores totais empenhados ao Campus Araranguá para Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica em 2017	23
Gráfico 5 – Comparativo de recursos recebidos em 2016 e 2017 para Serviços de Terceiros – PJ	23
Gráfico 6 – Utilização dos recursos de diárias do Campus Araranguá em 2017.....	24
Gráfico 7 – Utilização dos recursos de passagens em 2017.....	25
Gráfico 8 – Valor total de débitos com materiais de consumo do Campus Araranguá em 2017	27
Gráfico 9 - Comparativo de recursos empenhados em 2016 e 2017 – Materiais de consumo.....	27
Gráfico 10 – Distribuição de empenhos de materiais permanentes em 2017	29
Gráfico 11 - Comparativo de recursos empenhados em 2016 e 2017 – Materiais permanentes	32

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AGECOM – Agência de Comunicação

ARPs – Atas de Registro de Preços

CAGR – Sistema do Controle Acadêmico da Graduação

CoAEs – Coordenadoria de Assistência Estudantil

CRAS – Centros de Referência de Assistência Social

CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social

CTS – Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde

DCF – Departamento de Contabilidade e Finanças

DCOM – Departamento de Compras

DGO – Departamento de Gestão Orçamentária

DPAE – Departamento de Projetos de Arquitetura e Engenharia

IFES – Instituições Federais de Ensino Superior

LABeGIS – Laboratório de Gestão da Inovação e Sustentabilidade

MATL – Sistema gerenciador de procedimentos administrativos relacionados aos centros de custo da UFSC

PIAPE – Programa Institucional de Apoio Pedagógico aos Estudantes

PNAES – Plano Nacional de Assistência Estudantil

PRAE – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

PROAD – Pró-Reitoria de Administração

PRODEGESP – Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

REUNI – Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais

SAEP – Sistema de Agendamento Eletrônico da PRAE

SCDP – Sistema de Concessão de Diárias e Passagens

SEPLAN – Secretaria de Planejamento e Orçamento

SPA – Sistema de Processos Administrativos

SRP – Sistema de Registro de Preços

SUAS – Sistema Único de Assistência Social

SUS – Sistema Único de Saúde

UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina

UGR – Unidade Gestora Responsável

Unisul – Universidade do Sul de Santa Catarina

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	9
2	CAMPUS ARARANGUÁ	9
3	AÇÕES INSTITUCIONAIS	10
4	SETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS	12
4.1	COMPRAS.....	12
4.2	SERVIÇOS	16
5	SETOR DE ORÇAMENTO E FINANÇAS	16
5.1	VALORES DESCENTRALIZADOS E EMPENHADOS PARA O CAMPUS ARARANGUÁ.....	17
5.2	DETALHAMENTO DAS MOVIMENTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS DO CAMPUS ARARANGUÁ.....	20
5.2.1	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	21
5.2.2	Diárias	24
5.2.3	Passagens	25
5.2.4	Materiais de Consumo	26
5.2.5	Materiais Permanentes	28
6	SETOR DE MANUTENÇÃO PREDIAL E INFRAESTRUTURA	33
7	SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE	34
7.1	SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA.....	35
7.1.1	Ações desenvolvidas em 2017	36
7.2	SERVIÇO DE PSICOLOGIA EDUCACIONAL.....	36
7.2.1	Ações desenvolvidas em 2017	37
7.3	SERVIÇO SOCIAL	40
7.3.1	Programa Bolsa Estudantil	41
7.3.2	Renovações da Bolsa Estudantil	42
7.3.3	Programa de Auxílio Moradia	42
7.3.4	Programa de Auxílio Creche	43
7.4	SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA ADMINISTRATIVA	44
7.5	ATIVIDADES CONJUNTAS DOS SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE	44
8	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	46
8.1	DETALHAMENTO DAS AÇÕES	46
9	GESTÃO DE PESSOAS	47

9.1	DETALHAMENTO DAS AÇÕES	47
10	CONSIDERAÇÕES FINAIS	49
	REFERÊNCIAS.....	50

1 INTRODUÇÃO

Pautado pelos princípios de publicidade e transparência pública, este relatório de gestão faz um demonstrativo das ações realizadas no ano de 2017 pelos setores vinculados à Diretoria Administrativa do Campus Araranguá, ramificação executiva da instituição. Além disso, com o objetivo de proporcionar uma ampla e detalhada prestação anual de contas, o mesmo documento descreve os recursos financeiros destinados a esse campus no exercício financeiro iniciado em 1º de janeiro de 2017 e finalizando em 31 de dezembro de 2017 e o modo como tais recursos foram executados financeiramente.

Para a elaboração deste documento foram utilizados dados dos seguintes sistemas operacionais da UFSC: SAEP (Sistema de Agendamento Eletrônico da PRAE), CAGR (Sistema do Controle Acadêmico de Graduação), MATL (sistema gerenciador de procedimentos administrativos relacionados aos centros de custo da UFSC) e SPA (Sistema de Processos Administrativos), bem como o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens do Governo Federal - SCDP e as notas de dotações orçamentárias encaminhadas ao Campus Araranguá pelo Departamento de Gestão Orçamentária (DGO) da UFSC.

2 CAMPUS ARARANGUÁ

O Campus Araranguá foi criado em novembro de 2008, a partir da Resolução 027/CUn/2008. Assim como os campi de Joinville e Curitiba, sua criação foi parte de uma política nacional de expansão e interiorização das universidades federais que, com o Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – REUNI, instituído pelo Decreto n.º 6.096/2007, teve como principal objetivo “criar condições para a ampliação do acesso e permanência na educação superior, no nível de graduação, pelo melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes nas universidades federais” (BRASIL, 2007).

A instalação do campus na cidade de Araranguá foi concretizada em agosto de 2009, porém, sua inclusão no Estatuto e Regimento Geral da UFSC ocorreu somente em julho de 2016, pelas Portarias Normativas nº 79/2016/CUn e nº

80/2016/CUn (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2008; 2016a; 2016b). Atualmente, o Campus Araranguá conta com 44 técnicos administrativos em educação, 82 docentes efetivos e cerca de 1.200 alunos de graduação – distribuídos entre os cursos de Engenharia de Computação, Engenharia de Energia, Fisioterapia e Tecnologias da Informação e Comunicação – e de 172 alunos de pós-graduação, divididos entre os cursos de Mestrado em Energia e Sustentabilidade, Mestrado em Tecnologias da Informação e Comunicação, Mestrado em Ciências da Reabilitação e Mestrado Profissional em Ensino de Física. .

3 AÇÕES INSTITUCIONAIS

A institucionalização do Campus Araranguá, ocorrida pela inclusão do campus no Estatuto e no Regimento Geral da UFSC em 2016, foi uma conquista muito importante na história dessa Instituição. Em complemento a essa conquista, em 2017, o campus aprovou no Conselho Universitário da UFSC, a partir da Resolução Normativa nº 99/2017/CUn de 22 de junho de 2017 (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2017), o Regimento do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde, estabelecendo, desta forma, as ramificações executivas do Campus Araranguá e da Unidade Universitária denominada Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde (CTS), vinculada ao campus. Outra ação iniciada em 2017 para completar a institucionalização do campus foi a criação da Comissão de Elaboração do Regimento do Campus Araranguá (a partir da Portaria 04/CTS/ARA/2017 de 16 de agosto de 2017), cujos trabalhos encontram-se já em fase adiantada de elaboração da proposta.

A partir da setorização definida no Regimento de Centro e da proposta de estrutura de campus, a Gestão de campus 2016/2020 imprimiu esforços junto à Reitoria para a efetivação de novos técnicos administrativos em educação, o que resultou na nomeação de 13 novos técnicos em 2017. Com a chegada desses técnicos e uma reestruturação administrativa, foi possível a criação de novos setores e serviços acadêmicos e administrativos na Instituição, elencados a seguir.

Setores vinculados à Direção do CTS:

- Secretaria Integrada de Graduação
- Secretaria Integrada de Pós-Graduação

- Secretaria Integrada de Departamentos
- Secretaria de Apoio à Direção de Centro

Setores e Serviços vinculados à Direção Administrativa de campus:

- Recepção e Protocolo Geral
- Compras e Serviços
- Orçamento e Finanças
- Infraestrutura e Manutenção Predial
- Suporte e Manutenção de Equipamentos
- Logística e Suprimentos
- Tecnologia da Informação
- Apoio ao Estudante
- Comunicação Institucional
- Gestão de Pessoas

Em se tratando do corpo docente, em 2017 o campus recebeu 7 vagas de docentes, 4 delas para o Departamento de Saúde e destinadas ao curso de Fisioterapia e 3 vagas para o Departamento de Computação.

No que tange à expansão e à adequação da infraestrutura física, em 2017 o campus iniciou duas grandes ações. A primeira delas foi a alocação de espaço físico da Universidade do Sul de Santa Catarina (Unisul) utilizado pela instituição. Iniciado em 2017, o contrato de aluguel com previsão de aumento de área foi elaborado em conjunto com a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) e encaminhado, em 2018, ao Ministério da Educação para aprovação, por tratar-se de aluguel acima de trinta mil reais. A Gestão do Campus Araranguá realizou em 2017 o pagamento dos alugueis devidos à Unisul de novembro de 2016 a outubro de 2017, totalizando R\$ 631.462,63.

Ainda no quesito de expansão da infraestrutura física do campus, a segunda grande ação de 2017 foi a elaboração do projeto arquitetônico do prédio onde será instalado o futuro Centro de Saúde do campus, na Unidade do Mato Alto. O projeto, no valor de R\$ 3.290.343,80, foi licitado e empenhado em 2017, tendo o início de suas obras em 2018.

Nas próximas seções serão apresentadas as atividades de cada um dos setores vinculados à Direção Administrativa de campus.

4 SETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS

4.1 COMPRAS

O setor de compras tem como objetivo realizar a gestão das compras de materiais (permanentes e de consumo) no âmbito do Campus Araranguá, de acordo com normas vigentes e em regime de colaboração com o Departamento de Compras da UFSC (DCOM). Para isso, desempenha atividades como:

- Orientar requerentes quanto aos procedimentos necessários para a solicitação de compra, de acordo com normas vigentes e orientações do DCOM;
- Receber e promover a análise técnica das solicitações de compra de materiais (permanentes e de consumo) advindas dos setores que integram o Campus Araranguá, indicando eventuais impropriedades técnicas e, quando possível, adotando as medidas aptas a sanar as irregularidades constatadas;
- Efetuar solicitações de catalogação e alteração de especificações de materiais no sistema da UFSC;
- Conferir, instruir e acompanhar os autos dos processos de compra de modo a fazer constar todas as informações necessárias à aquisição;
- Examinar a viabilidade técnica e, se for o caso, instaurar, instruir e acompanhar procedimentos de aquisição de materiais por meio de adesão, de dispensa ou de inexigibilidade de licitação;
- Encaminhar solicitações de empenho de materiais licitados pelo campus sede ou pelos outros campi da UFSC;
- Atuar na definição e implementação de ações de melhoria contínua para a execução das rotinas de trabalho do setor;
- Executar tarefas inerentes ao Setor de Compras e outras que venham a ser atribuídas por autoridade competente.

Considerando as licitações motivadas pelo campus para compra de materiais de consumo e permanentes, no ano de 2017 foram operacionalizados 23 pregões na modalidade SRP (Sistema de Registro de Preços). O resumo das

licitações, com os descritivos dos objetos, o número de itens de cada ata de registro de preços, o número do pregão, o valor homologado de cada licitação e o valor empenhado de cada uma das atas em 2017 pode ser visualizado nos Quadros 1 e 2 deste relatório.

Quadro 1 – Licitações de materiais de consumo em 2017

LICITAÇÕES 2017 - MATERIAIS DE CONSUMO				
Objeto	Nº de itens	Nº Pregão	Valor total Homologado (R\$)	Total empenhado Atas 2017 (R\$)
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Digitais (A)	45	139/2017	R\$ 4.570,00	R\$ -
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Digitais (B)	33	135/2017	R\$ 8.296,60	R\$ -
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Elétricos (A)	48	194/2017	R\$ 2.753,00	R\$ 2.592,20
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Elétricos (B)	50	133/2017	R\$ 7.947,80	R\$ 7.947,80
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Elétricos (C)	45	211/2017	R\$ 6.884,40	R\$ 6.884,40
Materiais de consumo Eng ^a da Computação - Laboratório de Circuitos Elétricos (D)	30	122/2017	R\$ 4.466,50	R\$ 4.466,50
Materiais Elétricos - Setor de Infraestrutura	40	209/2017	R\$ 151.685,02	R\$ 20.198,76
Materiais de consumo - Fisioterapia e Medicina	6	157/2017	R\$ 6.217,03	R\$ -
Laboratório de Biologia - Fisioterapia	6	321/2017	R\$ 39.187,40	R\$ -
Laboratório de Anatomia - Fisioterapia	29	336/2017	R\$ 32.269,82	R\$ -
Materiais de Consumo - Materiais de Expediente	29	314/2017	R\$ 44.654,70	R\$ 3.510,15
Equipamentos de Proteção Individual - Setor de Infraestrutura	3	395/2017	R\$ 875,05	R\$ 357,86
Curso de Fisioterapia (lixeiras e sacos de lixo)	3	342/2017	R\$ 1.785,00	R\$ -
Cortinas para o Campus Araranguá (Jardim das Avenidas e Mato Alto)	2	373/2017	R\$ 129.992,00	R\$ 68.024,16
Ferramentas - Setor de Infraestrutura e Manutenção Predial	43	377/2017	R\$ 11.016,82	R\$ 2.657,80
Ferramentas - Setor de Infraestrutura e Manutenção Predial	34	438/2017	R\$ 18.773,20	R\$ -
VALORES TOTAIS			R\$ 471.374,34	R\$ 116.639,63

Fonte: SPA e MATL.

Quadro 2 – Licitações de materiais permanentes em 2017

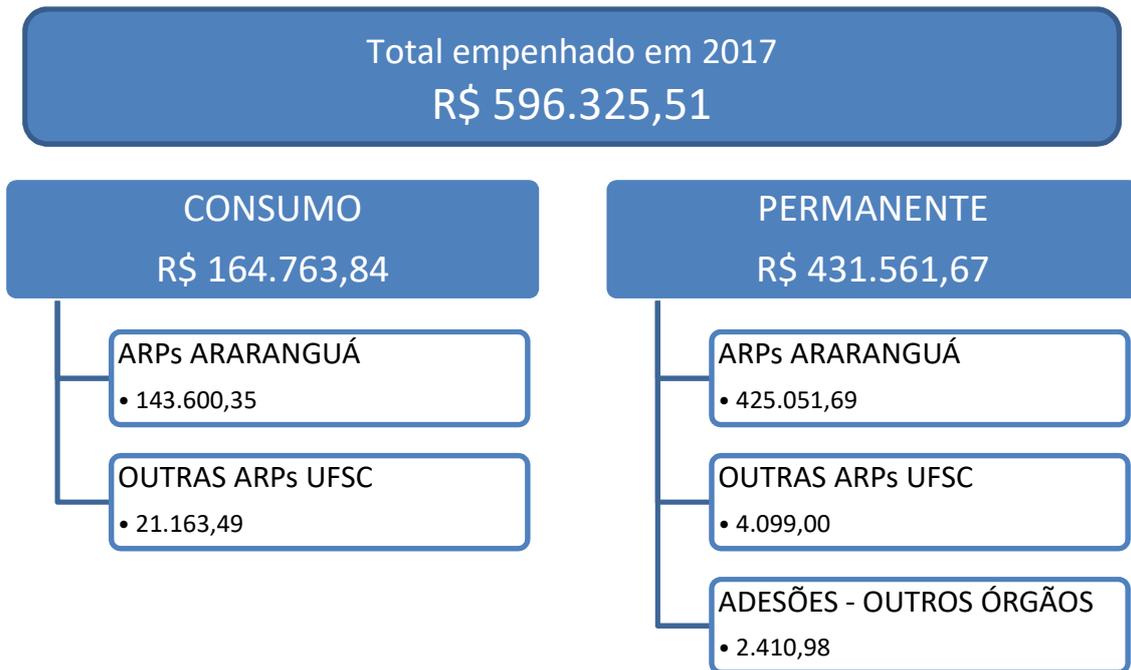
LICITAÇÕES 2017 - MATERIAIS PERMANENTES				
Objeto	Nº de itens	Nº Pregão	Valor total Homologado (R\$)	Total empenhado Atas 2017 (R\$)
Engenharia de Energia - Aulas práticas	12	227/2017	R\$ 173.106,56	R\$ 22.474,84
Fisioterapia - Laboratório de Anatomia (Modelos anatômicos)	36	145/2017	R\$ 235.088,23	R\$ 234.491,23
Engenharia da Computação - Laboratórios: Circuitos elétricos e digitais	1	292/2017	R\$ 20.480,00	R\$ 20.480,00
Fisioterapia - Laboratórios de Ensino	8	210/2017	R\$ 36.219,45	R\$ -
Mobiliário para o Campus	2	311/2017	R\$ 116.239,80	R\$ 93.733,55
Mobiliário para o Campus - Pedido conforme MC nº 04/2017/DCOM	15	344/2017	R\$ 152.809,93	R\$ -
Fisioterapia - Laboratório de Anatomia (Bombas)	1	374/2017	R\$ 2.850,00	R\$ -
VALORES TOTAIS			R\$ 736.793,97	R\$ 371.179,62

Fonte: SPA e MATL.

O valor total homologado para o campus em todos os 23 pregões foi de R\$ 1.208.168,31. Desse total, R\$ 471.374,34 foi o valor registrado em materiais de consumo e R\$ 736.793,97 em materiais permanentes. Tais valores foram registrados em Atas de Registro de Preços (ARP) válidas por um ano, visando atender os setores administrativos da instituição, os cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pelo campus e, em alguns casos, o futuro curso de graduação em Medicina.

O valor total empenhado em 2017, considerando também empenhos de itens de pregões SRP de 2016 com Atas de Registro de Preços (ARPs) válidas em 2017, foi de R\$ 596.325,51, distribuídos conforme Gráfico 1.

Gráfico 1- Empenhos de licitações em 2017



Fonte: SPA e MATL.

Em 2017, foram concluídas melhorias na organização do trabalho no setor de compras, com a elaboração de planilhas e de procedimentos internos para padronização e otimização das atividades desempenhadas, assim como para a manutenção de um histórico de informações importantes para futuras consultas.

O setor é responsável também por duas novas iniciativas que estão em andamento. A primeira é o desenvolvimento de uma página eletrônica do setor no site da UFSC – Campus Araranguá, tendo por objetivo disponibilizar de forma clara e objetiva todas as orientações, formulários e modelos necessários para que os possíveis requerentes estejam aptos a elaborar pedidos de licitação. A página já está disponível para acesso e algumas informações ainda estão sendo inseridas. A segunda iniciativa é a elaboração de um curso para técnicos e docentes do Campus Araranguá. O curso será ministrado pelos servidores do setor de compras e terá como objetivos: capacitar os possíveis requerentes quanto aos procedimentos específicos para solicitação de compras via campus fora da sede; estreitar a relação entre os requerentes e o Setor de Compras, de forma a contribuir com a melhoria das atividades como um todo.

4.2 SERVIÇOS

O Setor de Serviços tem como objetivos a elaboração de termos de referência de contratação de serviços, a análise e a prorrogação de contratos, bem como o auxílio aos fiscais de contratos quanto à interpretação das regras de fiscalização e preenchimento dos Acordos de Nível de Serviço - ANS.

Em 2017, o setor elaborou termos de referência para contratação de três serviços indispensáveis ao funcionamento do Campus Araranguá, os quais são listados a seguir juntamente com o número do processo de referência:

- Serviço de manutenção de áreas verdes – roçagem, capina e limpeza (processo: 23080.058349/2017-40);
- Fornecimento de refeição aos estudantes e servidores – Restaurante Universitário (processo: 23080.063083/2017-57);
- Serviços de zeladoria (processo: 23080.084823/2017-99).

Quanto às prorrogações de contratos, foram realizadas as seguintes:

- Motoristas – contrato nº 234/2016: prorrogação pelo período de mais 12 meses com vigência até 01 de novembro de 2018;
- Serviços Gerais – contrato nº 295/2016: prorrogação pelo período de mais 3 meses com vigência até 31 de março de 2018;
- Portaria - contrato nº 22/2015: prorrogação pelo período de mais 12 meses com vigência até 30 de março de 2019.

5 SETOR DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

São objetivos do setor de orçamento e finanças:

- Assessorar o Campus Araranguá no âmbito de sua competência;
- Prestar contas acerca da execução orçamentária e financeira do campus;
- Consultar pagamentos, empenhos e liquidações no SIAFI;
- Solicitar a liberação de recursos junto ao DGO/SEPLAN para contratos continuados do campus;

- Solicitar a liberação de demais recursos junto à SEPLAN (Secretaria de Planejamento e Orçamento) a pedido da Direção do campus;
- Solicitar a transferência de recursos entre rubricas junto à DGO/SEPLAN a pedido da Direção do campus;
- Emitir solicitações de empenhos de despesas com Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e enviá-las ao Departamento de Contabilidade e Finanças – DCF/SEPLAN;
- Anexar notas fiscais e certidões negativas nos processos de compras já recebidos e enviar para pagamento junto ao DCF/SEPLAN;
- Acompanhar solicitações de empenhos e de pagamentos encaminhados ao DGO e ao DCF;
- Acompanhar saldos remanescentes das rubricas do campus e informá-las às direções;
- Apresentar ao Conselho de Unidade, à Direção e à comunidade interna o relatório anual de execução orçamentaria e financeira do Campus Araranguá da UFSC.

5.1 VALORES DESCENTRALIZADOS E EMPENHADOS PARA O CAMPUS ARARANGUÁ

A Universidade Federal de Santa Catarina utiliza como forma de descentralização de recursos de custeio para os centros e para os campi os “duodécimos”, que são doze parcelas liberadas mensalmente a cada centro ou campus com valores pré-estabelecidos de cotas e créditos.

Estes valores são descentralizados para a UGR (Unidade Gestora Responsável) de número 151245, que corresponde à denominação “Campus Araranguá”, única unidade cadastrada atualmente para o Campus Araranguá da UFSC. É a partir desta UGR que também são feitos os empenhos para o campus.

No ano de 2017, por determinação da Secretaria de Planejamento e Orçamento da UFSC (SEPLAN), foram mantidos os valores de 2016 para os duodécimos repassados às unidades e aos campi. Para o Campus Araranguá foram repassados mensalmente os seguintes valores referentes ao duodécimo de custeio:

- Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica: R\$ 2.898,00

- Material de consumo: R\$ 2.898,00
- Diárias: R\$ 6.520,50
- Passagens: R\$ 2.173,50

A exemplo dos anos de 2015 e 2016, foram repassados a todos os centros e campi somente onze parcelas de duodécimos.

Além dos duodécimos, a SEPLAN descentraliza ao Campus Araranguá os créditos necessários à manutenção dos contratos terceirizados gerenciados pelo campus. Nos casos excepcionais, em que ocorrem despesas com custeios não previstos nos duodécimos, são necessárias suplementações de recursos, que são solicitadas individualmente à SEPLAN.

Em 2017 o Campus Araranguá recebeu ainda, de emenda parlamentar do Deputado Federal Jorge Boeira, o valor de R\$ 3.500.000,00 (três milhões e quinhentos mil reais), os quais foram empenhados na construção do prédio no valor de R\$ 3.290.343,80, destinado aos cursos de saúde do CTS, e, o restante, em materiais permanentes.

Para as despesas de capital (aquelas utilizadas na compra de materiais permanentes), os recursos são repassados ao campus conforme a demanda e disponibilidade de recurso orçamentário. Nesse caso, para cada pedido específico, a direção do Campus Araranguá deve solicitar à SEPLAN os recursos necessários.

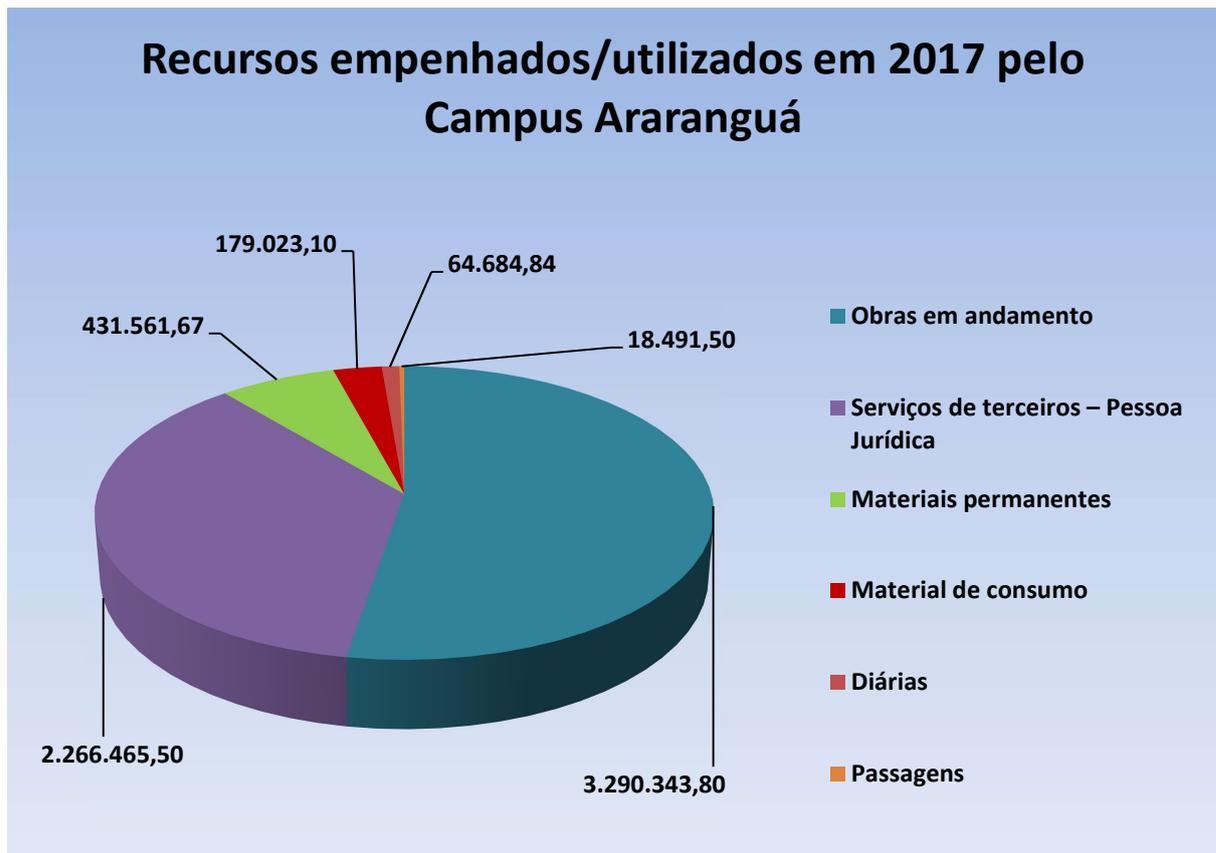
Em 2017, portanto, foram descentralizados para execução no Campus Araranguá, incluindo os duodécimos, suplementações, recursos para materiais permanentes e para obras em andamento, as seguintes cotas e créditos:

- Obras em andamento: R\$ 3.290.343,80
- Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica: R\$ 2.271.202,30
- Materiais permanentes: R\$ 426.698,54
- Material de consumo: R\$ 165.706,93
- Diárias: R\$ 76.725,50
- Passagens: R\$ 23.908,50

Alguns desses créditos orçamentários foram transferidos de uma rubrica para a outra no decorrer do ano, conforme a necessidade que se apresentava e com o consentimento do DGO. Essas transações estão detalhadas no capítulo e nas seções seguintes deste relatório.

Após as transferências entre as rubricas, os valores empenhados em 2017, com a proporção de cada uma das modalidades, podem ser visualizados no Gráfico 2.

Gráfico 2 – Recursos empenhados no Campus Araranguá no exercício financeiro de 2017



Fonte: SCDP, MATL e SPA

Os prazos para empenhos, liquidações e pagamentos de despesas do exercício de 2017 foram estabelecidos pelo Memorando Circular 004/2017/SEPLAN. A SEPLAN, em virtude de liberação orçamentária de recurso para capital pelo Governo Federal em dezembro, atuou em conjunto com o campus para suplementar as rubricas e possibilitar aquisições após o prazo previsto em seu memorando, conforme detalhado em sessões específicas deste relatório.

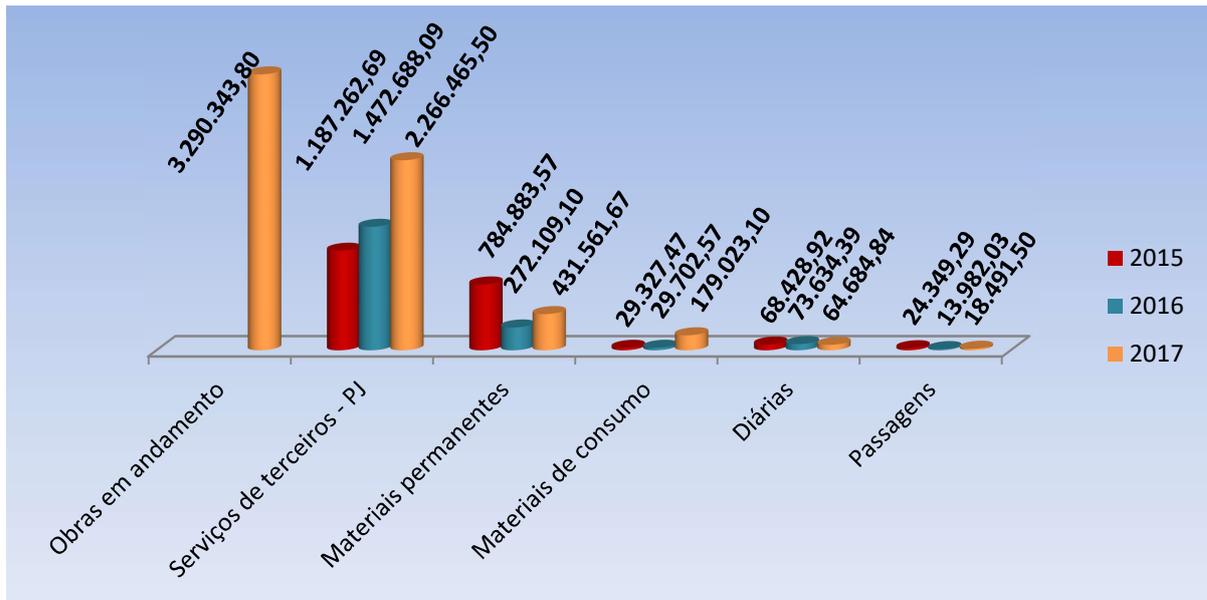
No que se refere aos saldos que ficaram disponíveis para gastos até o fim do exercício financeiro, em 31/12/2017, foram os seguintes:

- Material de consumo: R\$ 2,62
- Diárias: R\$ 3.330,49

- Material permanente: R\$ 682,05

A relação comparativa entre os valores empenhados para o Campus Araranguá em todas as rubricas em 2015, em 2016 e em 2017 pode ser visualizada no Gráfico 3.

Gráfico 3 – Comparativo de valores empenhados em 2015, 2016 e 2017.



Fonte: SCDP, MATL e SPA

O detalhamento dos créditos orçamentários descentralizados ao Campus Araranguá e de suas execuções financeiras são apresentados no capítulo e nas seções a seguir.

5.2 DETALHAMENTO DAS MOVIMENTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS DO CAMPUS ARARANGUÁ

Neste capítulo serão apresentados detalhadamente os balanços de entradas e saídas de recursos na UGR do Campus Araranguá para cada uma das rubricas nas quais foram alocados recursos no ano de 2017, incluindo-as neste relatório na seguinte sequência: Serviço de Terceiros – Pessoa Jurídica, Diárias, Passagens, Materiais de Consumo e Materiais Permanentes.

5.2.1 Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Os recursos de serviços de terceiros para pessoa jurídica do Campus Araranguá provêm principalmente de duas fontes: dos duodécimos, liberados mensalmente, no valor de R\$ 2.898,00; e dos recursos solicitados diretamente à SEPLAN, seja para cobrir as despesas com contratos de serviços continuados gerenciados pelo campus ou para serviços que extrapolem os duodécimos do campus.

No ano de 2017, a exemplo do ano de 2016, foram liberados para o campus somente 11 parcelas de duodécimos, totalizando R\$ 31.878,00. Deste valor foram transferidos R\$ 4.736,80 para outras rubricas. O valor total de R\$ 27.141,20 foi utilizado da seguinte forma:

Quadro 3 – Total movimentado a partir dos recursos de duodécimos

Descrição do serviço	Empresa	Valor
Dispensa de licitação para serviços de chaveiro	Eduardo Motta Jesuíno ME	1.944,00
Imprensa Universitária	IU/PROAD	3.600,00
Despesas para as Formaturas 2016/2 e 2017/1 - ARP 14/2017	Engenharia de Eventos EIRELI - EPP	18.084,48
Despesas com serviços gráficos – Contrato 43/2017	Ferroprint Tecnologia Ltda – EPP	968,22
Despesas com serviços de reposição de extintores de incêndio – Contrato 70/2017	Adelvo Basquera ME	1.294,50
Multas de ISS e INSS	ONDREPSB/ ADSERVI	1.250,00

Fonte: SPA e MATL

No que se refere aos contratos de serviços continuados que o campus gerencia, incluem-se nove contratos que tiveram vigência em 2017, totalizando um valor anual de R\$ 1.607.861,67, conforme detalhado a seguir:

Quadro 4 – Contratos continuados de serviços em 2017

Nº do	Descrição	Empresa	Valor médio	Valor anual	Vigência em
-------	-----------	---------	-------------	-------------	-------------

contrato			mensal	em 2017	2017
22/2015	Porteiros	Ondrepsb	19.580,12	242.001,60	01/01/2017 a 31/12/2017
20/2016	Internet	Microcable	3.111,94	33.786,70	01/01/2017 a 31/12/2017
46/2016	Vigilância	Adservig	55.101,24	661.214,86	01/01/2017 a 31/12/2017
129/2016	Limpeza	Ondrepsb	30.596,03	367.152,39	01/01/2017 a 31/12/2017
214/2016	Água	SAMAE	Estimado em 1.041,66	12.499,92	01/01/2017 a 31/12/2017
234/2016	Motoristas	Adservig	Estimado em 10.004,80	123.946,49	01/01/2017 a 31/12/2017
295/2016	Serviços Gerais	Adservi	8.992,79	107.913,54	01/01/2017 a 31/12/2017
86/2017	Recepção	Costa Oeste	5.618,27	44.946,17	01/05/2017 a 31/12/2017
93/2017	Sistema de alarme	Intellisistemas	1.600,00	14.400,00	17/04/2017 a 17/04/2017
			Total	1.607.861,67	

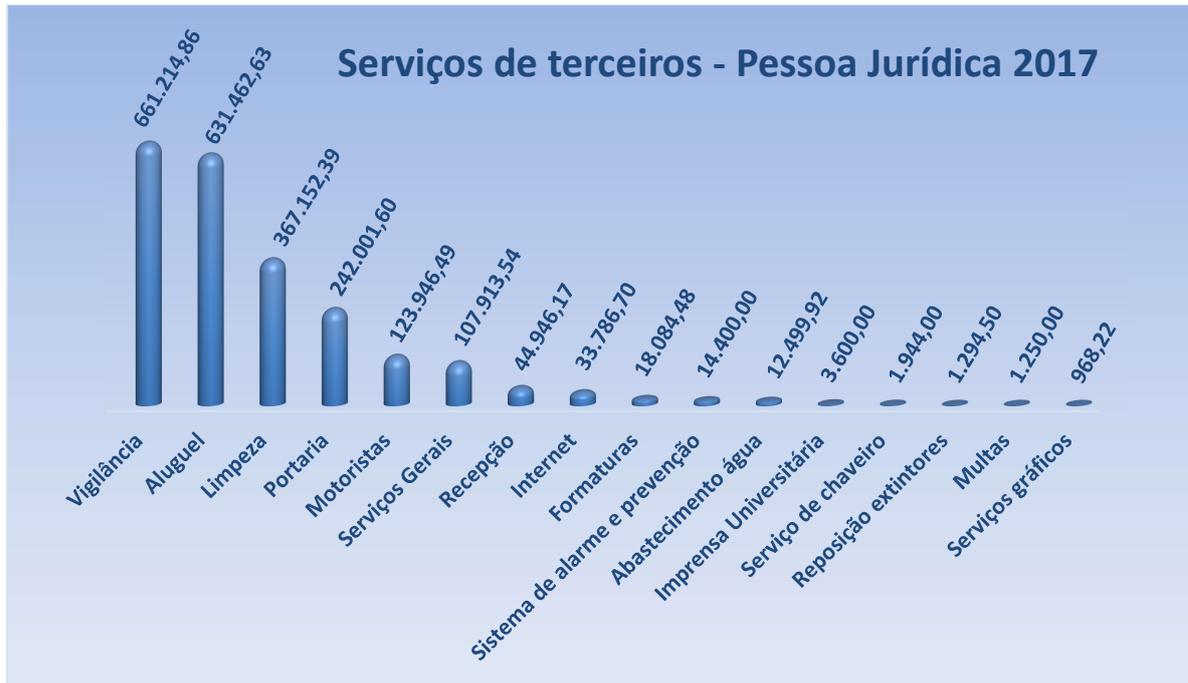
Fonte: SPA e MATL

Cabe destacar que existem outros contratos de prestação de serviços continuados que atendem ao Campus Araranguá, como os do Restaurante Universitário, Correios e agenciamento de passagens aéreas, mas que não foram incluídos neste relatório por não serem gerenciados pelo campus, ou seja, seus recursos não passam pela UGR 151245 e são descentralizados diretamente para a unidade gestora do contrato.

Também em 2017, com o apoio da SEPLAN e da PROAD, o campus realizou o reconhecimento da dívida de aluguel com a Unisul, que resultou no pagamento dos alugueis devidos de novembro de 2016 a outubro de 2017, totalizando R\$ 631.462,63.

Portanto, é possível concluir que no exercício de 2017 foi liberada para o Campus de Araranguá a quantia de R\$ 2.271.202,30 para Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, sendo utilizados/empenhados em serviços **R\$ 2.266.465,50** conforme representado no Gráfico 4.

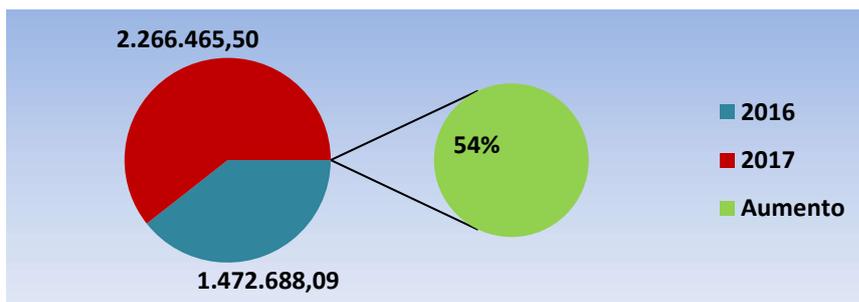
Gráfico 4 – Valores totais empenhados ao Campus Araranguá para Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica em 2017



Fonte: MATL e SPA

Em comparação ao exercício financeiro de 2016, quando o Campus Araranguá empenhou o valor de R\$ 1.472.688,09 para Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, o ano de 2017 apresentou um acréscimo de 54%, equivalente a R\$ 793.777,41. Essa comparação pode ser visualizada no gráfico 5:

Gráfico 5 – Comparativo de recursos recebidos em 2016 e 2017 para Serviços de Terceiros – PJ



Fonte: MATL e SPA

5.2.2 Diárias

Para os gastos de diárias do Campus Araranguá, foram liberadas onze parcelas de duodécimos no valor de R\$ 6.520,50, totalizando R\$ 71.725,50. Além desse valor, houve uma suplementação de R\$ 5.000,00 para cobrir as despesas com os membros dos concursos para docentes, resultando em um valor de R\$ 76.725,50 descentralizados para diárias no exercício de 2017.

Desse montante, R\$ 64.684,84 foram efetivamente despendidos com diárias e R\$ 8.710,17 foram transferidos para outras rubricas. Ao final do exercício, restou o saldo de R\$ 3.330,49 na rubrica de diárias, que foi recolhido pela DGO/SEPLAN em 31/12/2017.

No Gráfico 6 é possível observar a movimentação da rubrica de diárias.

Gráfico 6 – Utilização dos recursos de diárias do Campus Araranguá em 2017.



Fonte: SCDP

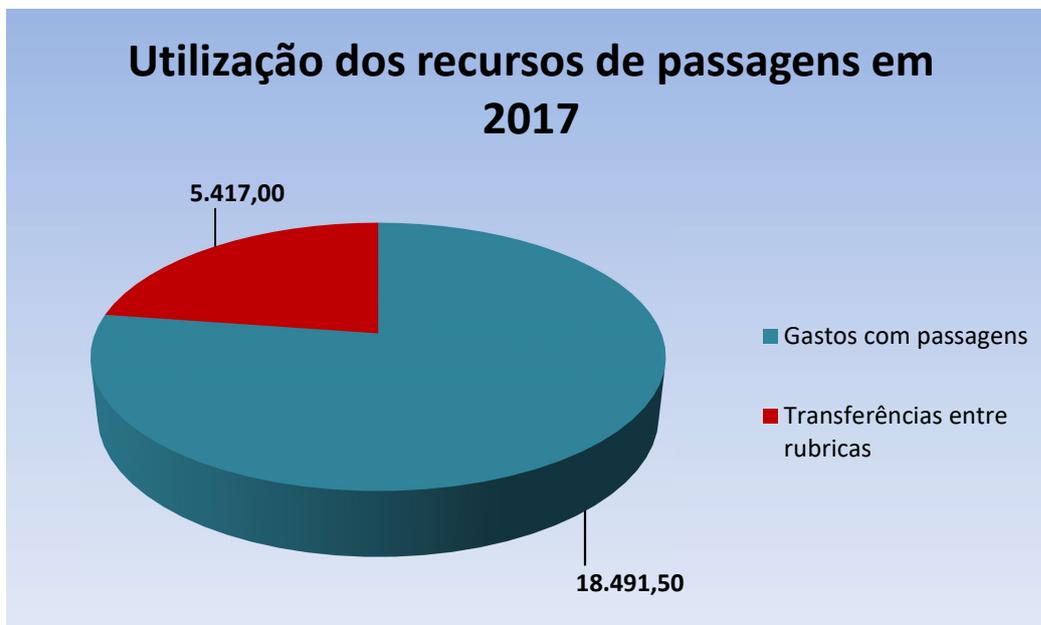
5.2.3 Passagens

No ano de 2017 o Campus Araranguá recebeu onze parcelas de R\$ 2.173,50 referentes aos duodécimos da rubrica de passagens, resultante em R\$ 23.908,50.

Do valor supracitado, R\$ 18.491,50 foram efetivamente utilizados com passagens e o restante do recurso foi transferido entre rubricas.

No Gráfico 7 são apresentados os percentuais de utilização dos recursos de passagens liberados para o Campus Araranguá no ano de 2017.

Gráfico 7 – Utilização dos recursos de passagens em 2017



Fonte: SCDP

5.2.4 Materiais de Consumo

No ano de 2017, os recursos para despesas com materiais de consumo do Campus Araranguá totalizaram R\$ 179.025,72 e tiveram como fonte: onze parcelas de duodécimos no valor mensal de R\$ 2.898,00, totalizando R\$ 31.878,00; suplementação de R\$ 133.828,93 por parte da SEPLAN; e a transferência de R\$ 13.318,79 das rubricas de Serviços de Terceiros – PJ, Passagens e Diárias para materiais de consumo.

O total de recursos destinados para materiais de consumo foi despendido da seguinte forma pelo Campus Araranguá:

- R\$ 14.259,26 - materiais de expediente solicitados mensalmente ao almoxarifado central da UFSC;
- R\$ 164.763,84 – materiais de consumo provenientes de Pregões da UFSC e/ou adesão a atas de outras instituições federais.

Os recursos foram distribuídos pelo campus e centro, conforme detalhado no Quadro 5.

Quadro 5 – Relatório de Materiais de Consumo

Valor R\$	Destinação
120.580,85	Campus Araranguá – infraestrutura e expediente
21.890,90	Engenharia de Computação
10.708,89	Fisioterapia
7.337,20	Laboratório de Anatomia
4.246,00	Laboratório de Química
164.763,84	Total

Fonte: SPA e MATL

Os gastos no campus com materiais de consumo, separados pela destinação do recurso, podem ser visualizados no Gráfico 8.

Gráfico 8 – Valor total de débitos com materiais de consumo do Campus Araranguá em 2017

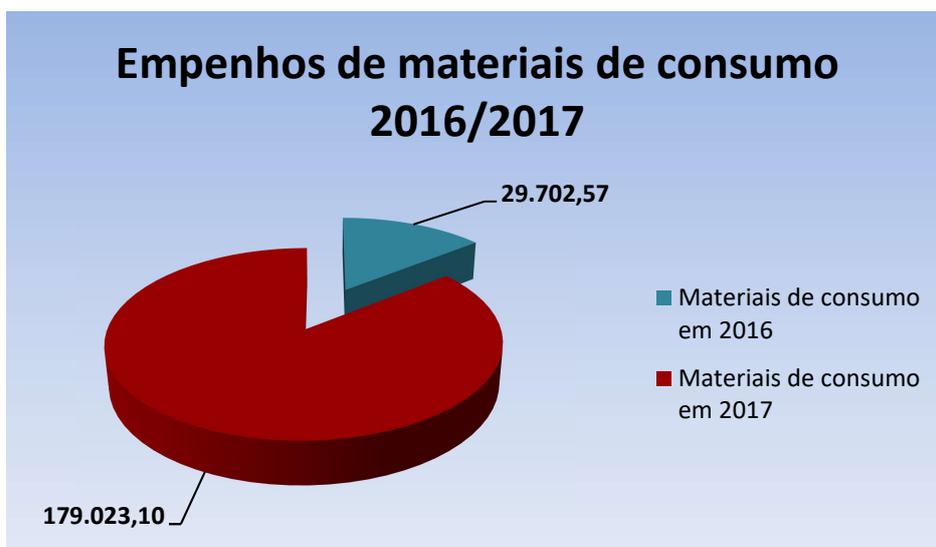


Fonte: SPA e MATL

O saldo que restou para materiais de consumo, no valor de R\$ 2,62, foi recolhido pelo DGO/SEPLAN em 31/12/2017.

Em comparação ao exercício financeiro de 2016, durante o qual o Campus Araranguá empenhou o valor de R\$ 29.702,57 para materiais de consumo, no ano de 2017 houve um acréscimo de 503%, ou seja, R\$ 149.320,53 a mais que no ano de 2016. Essa comparação pode ser visualizada no Gráfico 9.

Gráfico 9 - Comparativo de recursos empenhados em 2016 e 2017 – Materiais de consumo



Fonte: SPA e MATL

5.2.5 Materiais Permanentes

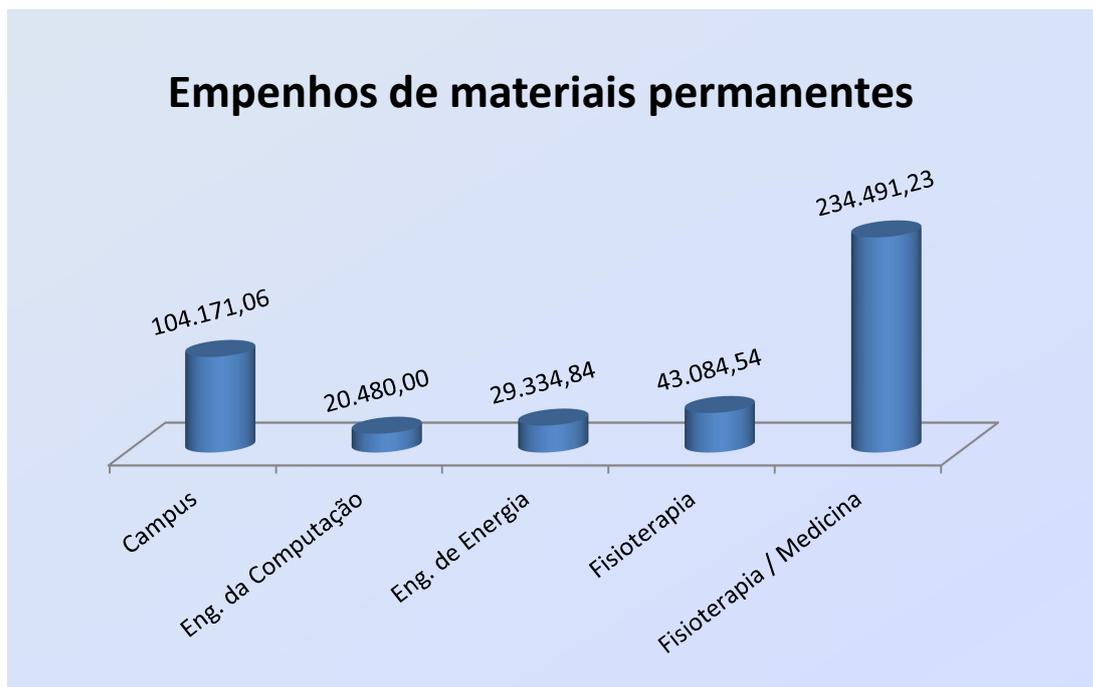
Os recursos orçamentários para materiais permanentes do Campus Araranguá provêm dos valores repassados pela Secretaria de Planejamento e Orçamento (SEPLAN) ou transferidos de outras rubricas do campus. A cada pedido de compra é necessário que a direção do campus solicite os recursos à SEPLAN, que procede à alocação na UGR do Departamento de Compras da UFSC (DCOM), unidade responsável por solicitar os empenhos de materiais permanentes.

No exercício de 2017, foram liberados pela SEPLAN para o Campus Araranguá para aquisição de materiais permanentes R\$ 426.698,54. Deste total, R\$ 234.491,23 foram provenientes de emenda parlamentar do Deputado Federal Jorge Boeira.

A maior parte do recurso destinado a materiais permanentes foi suplementada após o período de encerramento de solicitações de empenho estipulado pelo Departamento de Compras da UFSC (DCOM), em razão da liberação tardia do orçamento para capital.

Além do valor descentralizado pela SEPLAN, foram transferidos para a rubrica de materiais permanentes R\$ 5.545,18, provenientes das rubricas de Passagens, Diárias e Serviços de Terceiros – PJ. No total foram descentralizados ao DCOM/UFSC para empenho R\$ 431.561,67 e a sobra de R\$ 682,05 foi recolhida pela DGO/SEPLAN no final do exercício de 2017. A distribuição dos recursos empenhados em 2017 no Campus Araranguá por cursos de graduação pode ser visualizada no Gráfico 10.

Gráfico 10 – Distribuição de empenhos de materiais permanentes em 2017



Fonte: SPA e MATL

A seguir, no Quadro 6, é possível ver detalhadamente as movimentações dos recursos orçamentários destinados ao Campus Araranguá na rubrica de materiais permanente no ano de 2017, bem como a destinação de cada um dos valores empenhados e as correspondências às quais estão vinculadas.

Quadro 6 – Recursos liberados ao Campus Araranguá para aquisição de material permanente

Data da movimentação	Correspondências vinculadas	Solicitações de Empenho e valor (R\$)		Destinação	Nota de Dotação	Alocação
17/01/2017	-	201700224	940,72	2 - Furadeira	ND 227	Fisioterapia
17/01/2017	-	201700223	2.984,93	1 - Serra de fita	ND 227	Fisioterapia
23/05/2017	-	201703907	4.099,00	Licença Autocad	ND 1368	campus
05/07/2017	041790/2017	201705343	1.428,87	3 Micro-ondas	ND 1780	campus
04/08/2017	50366/2017	201706562	1.967,30	Prateleira - Qtdade 2 (740,48)	ND 2065	Fisioterapia
				Gaveteiro - Qtdade 2 (622,68)		Fisioterapia
				Bancada Comp. - Qtde 1 (604,14)		Fisioterapia
04/08/2017		201706561	2.184,28	Armário Aço - Qtdade 2	ND 2065	Fisioterapia
11/08/2017	41628/2017	201706663	2.214,43	1 refrigerador	ND 2065	Fisioterapia
11/09/2017	57741/2017	201707793	20.480,00	Material Eng. Computação - 10 Lab. Circuitos Elétricos e 10 Lab. Circuitos Digitais	ND 2482	Eng. Computação
21/09/2017	61333/2017	201708102	1.014,00	Frequencímetro monitor cardíaco	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017		201708103	17.522,56	Espirômetro	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017	-	201708104	1.243,80	Fisioterapia - Balancim	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017	-			Cunha para Fisioterapia grande		Fisioterapia
21/09/2017		201708105	5.413,52	Aparelho de eletroestimulação uroginecológica	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017	-			Biofeedback perineal - Eletromiógrafo de pressão		Fisioterapia
21/09/2017	-	201708106	1.340,00	Espaldar com regulagem	ND 2582	Fisioterapia

21/09/2017	-	201708107	171,00	Balança digital com composição corporal	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017	-	201708108	6.088,00	Sonda de eletroestimulação uroginecológica	ND 2582	Fisioterapia
21/09/2017	-			Aparelho de ginástica - Step Barrel		Fisioterapia
21/09/2017	60784/2017	201708081	414,00	Mira graduada topográfica com leitura	ND 2582	Eng. Energia
21/09/2017	-	201708082	22.060,84	Material Engenharia Energia	ND 2582	Eng. Energia
27/09/2017	62425/2017	201708312	2.498,66	Mesa de Som (Qtde 1) (1.668,66)	ND 2582	campus
	-			Amplificador (Qtde 1) (830,00)		campus
27/09/2017	63369/2017	201708276	5.440,00	Multímetro digital - EES - Lab. Eletrotécnica	ND 2582 E 2723	Eng. Energia
27/09/2017	-	201708277	1.420,00	Tacometro Digital Portátil - EES - Lab. Eletrotécnica	ND 2582 E 2723	Eng. Energia
24/10/2017	23080.060316/2017-60	201709123	2.410,98	Leitor de Código de barras	ND 2634	campus
17/11/2017	75306/2017	201710611	2.499,95	Mobiliário campus - Arquivo (5)	ND 3520 E 3521	campus
28/11/2017	81172/2017	201711311	7.569,60	Mobiliário campus - Carteira escolar (57)	ND 2065	campus
21/12/2017	-	201712198	3.806,16	Modelo Anatômico (10)	ND 3877	Fisio/Medicina
21/12/2017	-	201712199	3.839,38	Modelo Anatômico (12)	ND 3877	Fisio/Medicina
	-	201712200	13.793,20	Modelo Anatômico (12)	ND 3877	Fisio/Medicina
	-	201712201	9.827,17	Mocho profissional; armário de aço - Fisioterapia	ND 3877	Fisio/Medicina
	-	201712202	2.542,86	Modelo Anatômico (2)	ND 3877	Fisio/Medicina
	-	201712203	195.922,46	Modelo Anatômico (72)	ND 3877	Fisio/Medicina
	-	201712208	4.760,00	Modelo Anatômico (4)	ND 3877	Fisio/Medicina
26/12/2017	-	201712464	83.664,00	Mobiliário campus - Carteira escolar (630)	ND 3958	campus

Fonte: SPA e MATL

Em comparação ao exercício financeiro de 2016, em que o Campus Araranguá empenhou o valor de R\$ 272.109,10 para compra de materiais permanentes, no ano de 2017 houve um acréscimo de 59%, ou seja, R\$ 431.561,67 a mais que no ano de 2016. Essa comparação pode ser visualizada no Gráfico 11.

Gráfico 11 - Comparativo de recursos empenhados em 2016 e 2017 – Materiais permanentes



Fonte: SPA e MATL

Diferentemente do ano de 2016, durante o qual não havia pregões disponíveis para o empenho de materiais permanentes, em 2017 o campus operacionalizou 23 pregões na modalidade SRP e a razão de não ter empenhado todas as atas registradas se deve à liberação tardia do orçamento por parte do Governo Federal. Em dezembro, com a liberação do orçamento, foram empenhados itens para a melhoria da infraestrutura das salas de aula, como carteiras escolares e cortinas.

6 SETOR DE MANUTENÇÃO PREDIAL E INFRAESTRUTURA

No ano de 2017, foi criado o Setor de Manutenção Predial e Infraestrutura, o qual passou a ser responsável pelas demandas relacionadas ao tema no Campus Araranguá. Este setor contempla as áreas de infraestruturas de tecnologias da informação, gestão de frotas, gestão patrimonial, manutenção predial, fiscalização de obras, manutenção e suporte de equipamentos, entre outras áreas afins.

Juntamente com a criação do setor foi instituído o sistema de chamados, canal de comunicação direta entre os usuários e o setor, o qual possibilita a centralização da demanda de serviços, dúvidas, sugestões, dentre outros. Foram atendidos cerca de 200 chamados no ano de 2017 pelo setor.

Além do sistema de chamados, foi implementado em 2017 o sistema de formalização e padronização de requisição de veículos, em que estão incluídas a agenda on-line e as regras para utilização dos veículos oficiais.

Entre as ações realizadas pelo setor em 2017 destacam-se as seguintes:

- Recuperação do ônibus que pertencia ao campus e que se encontrava em Florianópolis;
- Manutenção dos três veículos pertencentes à UFSC Campus Araranguá;
- Regularização da documentação da frota institucional;
- Motivação de quatro licitações para materiais de infraestrutura, incluindo materiais elétricos, ferramentas e EPIs, as quais foram finalizadas em 2017 e empenhadas no valor de R\$ 15.842,00;
- Motivação de licitação e empenho de R\$ 68.024,16 em cortinas para salas de aula e administrativas;
- Instalação, em todas as salas de aula e laboratórios de ensino, de projetores multimídias com acesso à internet e organização de fios de suporte, os quais são regularmente revisados pelo setor;
- Suporte na instalação de 33 aparelhos de ar-condicionado nas duas unidades do Campus Araranguá da UFSC;
- Auxílio na montagem e suporte de equipamentos de áudio em eventos institucionais;

- Fiscalização do Contrato 164/2016, referente a serviços de manutenção predial na unidade Mato Alto;
- Auxílio na elaboração dos projetos do prédio que abrigará os cursos da área da saúde do campus, em conjunto com o Departamento de Projetos de Arquitetura e Engenharia (DPAE);
- Acompanhamento e fiscalização do serviço de regularização dos sistemas preventivos contra incêndio do campus (extintores, iluminação de emergência, sistema de alarme de incêndio);
- Acompanhamento dos serviços de limpeza das caixas d'água;
- Levantamento de dados e medidas para a licitação de cortinas para o Campus Araranguá;
- Levantamento de dados, orçamentos e acompanhamento das substituições de fechaduras da unidade Jardim das Avenidas que estavam se deteriorando;
- Substituição da boia da caixa d'água do Bloco C3 da unidade Jardim das Avenidas;
- Acompanhamento e coordenação das instalações de bebedouros novos na unidade Jardim das Avenidas;
- Levantamento de demanda de placas de identificação nas portas e de tapetes.

7 SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE

Em 2017, com a nomeação de novos técnicos administrativos em educação, incluindo uma psicóloga, uma pedagoga e uma assistente em administração, foi possível a criação do setor intitulado Serviços de Apoio ao Estudante, tendo como objetivo primordial o acolhimento do aluno.

Dentre os serviços prestados pelo setor estão a Orientação Pedagógica, a Psicologia Educacional, o Serviço Social e a Assistência Administrativa, todos trabalhando em conjunto em prol das/os estudantes do Campus Araranguá e visando à ampliação das condições de permanência com qualidade e êxito. A equipe conta com um profissional para cada função, sendo que o Serviço Social conta com duas profissionais.

Na sequência serão apresentadas as ações desenvolvidas pelos serviços de apoio ao estudante, demonstrando suas atribuições, objetivos e ações desenvolvidas coletivamente.

7.1 SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA

O serviço de Orientação Pedagógica passou a ser pensado e planejado para o Campus Araranguá há muito tempo, embora tenha sido efetivamente implantado em 31 de julho de 2017, com a chegada da Pedagoga no campus.

No primeiro mês, realizaram-se estudos referentes à Orientação Pedagógica no Ensino Superior: como esta se concretiza, seus objetivos, as leis e programas nacionais que asseguram sua oferta e como tal serviço é prestado em outras instituições semelhantes. Diante disso, foram sendo estabelecidas as diretrizes de trabalho e as especificações do serviço prestado, bem como os objetivos do serviço de orientação pedagógica, os quais podem ser assim definidos:

- Contribuir com a vida acadêmica, favorecendo a permanência dos educandos na UFSC e a conclusão do curso escolhido;
- Desenvolver programas para melhoria da qualidade de vida acadêmica;
- Prestar assistência pedagógica aos acadêmicos que apresentam dificuldades de aprendizagem;
- Promover a inclusão de acadêmicos com necessidades especiais na vida universitária, realizando as adaptações necessárias para o aperfeiçoamento do aprendizado;
- Contribuir com a relação docente/discente, auxiliando na resolução de conflitos interpessoais;
- Aprimorar o processo ensino/aprendizagem, em conjunto ao corpo docente.

Entre as ações desenvolvidas rotineiramente no Serviço de Orientação Pedagógica, podem ser destacadas: orientação individual e/ou grupal aos acadêmicos; auxílio aos acadêmicos no processo de adaptação à vida universitária, esclarecendo dúvidas do cotidiano; subsídio à organização de rotina de estudo; acompanhamento a acadêmicos com dificuldades de aprendizagem; apoio e

promoção de apresentações culturais e artísticas entre os educandos; desenvolvimento de ações voltadas à acessibilidade; e supervisão e acompanhamento de orientadores pedagógicos do Programa Institucional de Apoio Pedagógico (PIAPE).

7.1.1 Ações desenvolvidas em 2017

- Atendimentos individuais aos acadêmicos – orientações individuais, algumas para organização de rotina de estudos, outras para estabelecer estratégias de recuperação de rendimento e algumas também para auxílio às questões relacionadas à acessibilidade. Ao todo, foram realizados 22 atendimentos individuais.
- Orientações coletivas – foram realizadas 04 orientações coletivas aos calouros, em conjunto com a equipe do PIAPE, para esclarecimentos sobre a orientação pedagógica e a vida acadêmica.
- Cursos – durante o referido período, foram realizados 05 cursos de capacitação profissional.

7.2 SERVIÇO DE PSICOLOGIA EDUCACIONAL

O cargo de psicólogo educacional está em todos os campi da UFSC, atuando em conjunto com outros profissionais para promover ações, no contexto institucional, que ampliem as condições de permanência das/os estudantes com qualidade e êxito. Para tanto, busca informar, sensibilizar e envolver os diversos atores do campo educacional, como os servidores docentes, técnico-administrativos e estudantes, neste compromisso que é de toda a Universidade.

No caso do Campus Araranguá, o serviço foi implantado em 09 de outubro de 2017 e ainda está em construção. Neste sentido, tem sido necessário o mapeamento da função da psicologia educacional tanto em termos teóricos quanto no que diz respeito aos outros campi da UFSC. Especialmente, tem sido fundamental o trabalho de conhecer as demandas locais e o contexto específico deste campus.

Tendo os estudantes como seu público-alvo, a psicologia educacional desenvolve ações como: mapeamento da realidade estudantil para o embasamento de iniciativas e ações voltadas à permanência estudantil qualificada; apoio aos docentes no que diz respeito a questões educacionais e psicossociais; organização institucional de espaços de promoção e prevenção da saúde integral das/os estudantes; acolhimento e enfrentamento a situações de opressão e violação de direitos vividos por estudantes do campus; atendimento a demandas singulares de sofrimento e encaminhamento para outros serviços de atenção psicossocial; desenvolvimento de oficinas e/ou roda de conversa com temas relacionados a dificuldades apresentadas na vida acadêmica.

7.2.1 Ações desenvolvidas em 2017

Quadro 7 – Ações desenvolvidas em 2017 pelo Serviço de Psicologia Educacional

Qtde.	Forma de atendimento	Descrição
30	Atendimentos Individuais	Estudantes atendidos na modalidade individual com escuta clínica em sessões de 50 minutos, aproximadamente.
01	Atendimentos Compartilhados	Estudantes atendidos em parceria com outra profissional.
04	Apoio aos docentes	Acolhimento de demandas dos docentes relacionadas à permanência estudantil.
02	Encaminhamentos	Estudantes orientados a ampliar a busca por atendimentos junto de profissionais externos à UFSC.
03	Ações Coletivas	Ações que visam atuar sobre questões amplas e coletivas.
02	Mapeamentos	Identificação de realidades e demandas a serem investigadas e sobre as quais serão planejadas intervenções.

Fonte: dos autores.

Os atendimentos individuais envolvem o acolhimento, triagem e acompanhamento singular dos estudantes que demandam escuta especializada e

não há recorte de público-alvo. Os atendimentos foram realizados a partir da marcação por e-mail. Também foram atendidas demandas espontâneo-emergenciais. Foram realizados ao todo 30 atendimentos neste período, de aproximadamente 50 minutos cada, na sala 323 do bloco A (sala específica para atendimentos individuais). Todos os atendimentos foram registrados em forma de prontuário como prevê a resolução Nº 001/2009 do Conselho Federal de Psicologia. Também foi fornecido 1 atestado psicológico para estudante em acompanhamento, segundo a Resolução 015/1996 do CFP.

Os atendimentos compartilhados são aqueles feitos em conjunto com outra profissional a fim de atender uma demanda específica do estudante, sem recorte de público-alvo. Foi realizado 1 atendimento junto da Pedagogia no ano de 2017.

Apoio aos docentes refere-se às demandas de acompanhamento da psicologia, muitas vezes advindas do corpo docente, e busca-se, a partir delas, um trabalho conjunto com os professores. Em 2017 foram atendidos 04 casos de alunos a partir da procura de professores.

Já os encaminhamentos são ações que envolvem situações que precisam ser encaminhadas para rede de atenção à saúde ou outros serviços para além da UFSC. Foram realizados 02 encaminhamentos de estudantes para serviços de psiquiatria e psicoterapia.

As ações coletivas, desenvolvidas junto à equipe do Setor de Apoio, são ações amplas com vistas a promover espaços de debate, diálogo, reflexão e aprendizado sobre os diferentes temas que estão presentes no cotidiano dos estudantes. Os temas específicos da realidade de uma minoria social, por exemplo, precisam ser visibilizados e trabalhados tendo em vista a política da universidade de oferecer 50% de suas vagas para alunos oriundos de escola pública, além das políticas afirmativas para pessoas pretas, pardas, indígenas e com deficiência. Como setor, precisamos dar suporte teórico e prático sobre estes temas para contribuir com a permanência destes alunos que adentram a universidade e experienciam as desigualdades da sociedade brasileira. Ao mesmo tempo, ao trabalharmos com todos os alunos da UFSC e não somente com um público-alvo específico, as ações coletivas servem de meio para o aprendizado de todos, para a melhoria das relações interpessoais no campus. As ações coletivas são fundamentais também para uma relação mais aproximada com os discentes e

docentes, fortalecendo outras linguagens (como as artísticas e culturais) que ampliam suas possibilidades no campus. Em 2017 o setor promoveu o Dia da Consciência Negra, no dia 20 de novembro, com atividades culturais, artísticas e científicas que reuniram docentes, discentes, técnicos e a comunidade externa. Além dessa ação, outras duas ações coletivas desenvolvidas foram a Semana de Calouros 2018/1, por meio do Comitê de Recepção ao Calouro, e o auxílio na construção do Guia do Estudante.

Por fim, os mapeamentos têm a função de visibilizar questões que forneçam mais elementos para o planejamento de ações. Foi iniciado o mapeamento sobre as ações da psicologia em outros campi da UFSC a fim de identificar como a psicologia pode atuar em Araranguá e quais as suas especificidades. Identificou-se que, até o momento, cada campus tem uma realidade específica, tanto no perfil de seu público-alvo, como nas condições de recursos humanos e estrutura para sua prestação de serviço. O trabalho conjunto com outras categorias tem sido construído em cada contexto, especialmente para atender demandas de programas específicos já institucionalizados como o Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES¹). Também foi feita visita e mapeamento dos serviços de saúde e serviço social na cidade de Araranguá.

Além das ações acima relacionadas, o serviço de psicologia educacional iniciou parceria com outras instituições e segmentos da região com vistas a fortalecer ações da universidade na região, bem como do serviço de psicologia do campus para a promoção e prevenção de problemáticas já conhecidas. Foram iniciadas parcerias com os seguintes atores: Departamento de Cultura de Araranguá; Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC); Programa Raízes do Laboratório de Gestão, Inovação e Sustentabilidade (LABeGIS), Programa Institucional de Apoio Pedagógico aos Estudantes (PIAPE); Serviços da rede de saúde e serviço social de Araranguá

¹ O PNAES apoia a permanência de estudantes de baixa renda matriculados em cursos de graduação presencial das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES). O objetivo é viabilizar a igualdade de oportunidades entre todos os estudantes e contribuir para a melhoria do desempenho acadêmico, a partir de medidas que buscam combater situações de repetência e evasão. Segundo o Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010.

7.3 SERVIÇO SOCIAL

O Serviço Social no Campus Araranguá tem como função a coordenação e execução dos programas voltados ao atendimento das demandas socioassistenciais dos estudantes, com o objetivo de contribuir para a sua permanência e desempenho acadêmico na Universidade.

Após o ingresso de uma Pedagoga e de uma Psicóloga na UFSC Araranguá em outubro de 2017, o setor tem buscado discutir métodos de trabalho interdisciplinares das mais diversas demandas com a finalidade de compor uma equipe multidisciplinar.

No exercício de 2017, as atividades do Serviço Social objetivaram atender as demandas socioassistenciais e psicossociais dos estudantes e realizar a coordenação e execução dos programas de assistência estudantil vinculados à Coordenadoria de Assistência Estudantil – CoAES e à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE com foco nos objetivos do PNAES.

No Campus Araranguá foram realizados 299 atendimentos aos discentes pelo Serviço Social, além de 20 horários disponibilizados através de encaixes realizados por meio de demanda espontânea dos discentes, totalizando 319 atendimentos ao longo de 2017.

Faz-se necessário destacar que esses 319 atendimentos contabilizados foram registrados no SAEP - Sistema de Agendamento Eletrônico da PRAE, embora não constem nesse sistema os atendimentos referentes a pequenas dúvidas realizados no cotidiano do setor.

Além do atendimento via agendamento, houve o atendimento através do e-mail institucional (assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br), ferramenta à qual somente as assistentes sociais têm acesso. Foram respondidos um total de 1648 e-mails durante o ano de 2017, número que demonstra ser esse um importante canal de atendimento para a comunidade em geral.

No que se refere aos programas de assistência estudantil vinculados à PRAE, o Campus Araranguá obteve as concessões de bolsas descritas nos tópicos a seguir neste relatório.

7.3.1 Programa Bolsa Estudantil

O Programa Bolsa Estudantil UFSC, normatizado pela Resolução Normativa nº 32/CUn/2013, tem o objetivo de proporcionar auxílio financeiro para a permanência dos estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação presencial da UFSC e oriundos de famílias com renda familiar bruta mensal de até 1,5 salário mínimo per capita. Estudantes de mobilidade acadêmica provenientes de outras Instituições de Ensino Superior, estrangeiros com visto de estudante e beneficiários da bolsa MEC não são público-alvo do programa Bolsa Estudantil. O valor da bolsa mensal em 2017 foi de R\$ 653,60.

No Quadro 8 são apresentados os dados referentes as concessões de bolsas para o Campus Araranguá e para a UFSC em geral.

Quadro 8 – Concessão de Bolsas Estudantis para o Campus Araranguá em 2017

Novas vagas					
BOLSA ESTUDANTIL – Edital nº 005/PRAE/2017					
2017.1	Inscritos	Contemplados	Não Contemplados	% Contemplados em relação ao número de inscritos	Demanda reprimida
UFSC	796	201	595	25.25%	74.74%
Campus Araranguá	51	09	42	17.64%	82.35%
BOLSA ESTUDANTIL – Edital nº 010/PRAE/2017					
2017.1	Inscritos	Contemplados	Não Contemplados	% Contemplados em relação ao número de inscritos	Demanda reprimida
UFSC	859	100	759	11.64%	88.35%
Campus Araranguá	56	07	49	12.50%	87.50%
BOLSA ESTUDANTIL – Edital nº 018/PRAE/2017					
2017.2	Inscritos	Contemplados	Não Contemplados	% Contemplados em relação ao número de inscritos	Demanda reprimida
UFSC	1358	354	1004	26.06%	73.93%

Campus Araranguá	98	26	72	26.53%	73.46%
------------------	----	----	----	--------	---------------

Fonte: Dados compilados pelo Campus Araranguá ao final de cada semestre de 2017.

7.3.2 Renovações da Bolsa Estudantil

Anualmente são disponibilizados dois editais de renovação da bolsa estudantil. Em março de 2017 houve a publicação do Edital 07/2017/PRAE e em agosto foi publicado o Edital 17/2017/PRAE, ambos de renovação desse benefício.

Durante o período de renovação da Bolsa Estudantil, os estudantes que não atendiam as condicionalidades exigidas pela Resolução Normativa nº 32/CUn/2013 e aqueles que apresentavam troca de matrícula ou carga horária inferior ao mínimo exigido pelo programa pedagógico do curso precisaram solicitar a renovação do benefício por meio de formulário entregue na CoAEs/Serviço Social. O mesmo aconteceu com estudantes que eram bolsistas do Programa e tiveram o indeferimento da renovação.

No Quadro 9, a seguir, são apresentados os dados referentes à renovação das bolsas no Campus Araranguá da UFSC em 2017.

Quadro 9 – Renovação de Bolsas Estudantis do Campus Araranguá em 2017

Semestre	Edital	Inscritos	Contemplados	Indeferidos
1º	07/2017	59	58	01
2º	17/2017	78	77	01

Fonte: Dados compilados pelo Campus Araranguá/2017.

7.3.3 Programa de Auxílio Moradia

O Programa de Auxílio Moradia na UFSC tem como objetivo auxiliar financeiramente, com o pagamento de aluguel do estudante, para sua permanência, tendo em vista a indisponibilidade de estrutura física de moradia estudantil em Araranguá.

Com o projeto e a execução da expansão universitária, a demanda por moradia estudantil nos campi destacou a necessidade e fortaleceu a importância na concessão do auxílio moradia para subsidiar condições para moradia e permanência

dos alunos vindos de outros municípios e do interior da cidade de Araranguá. A vigência do Auxílio Moradia é de 12 meses, com valor de R\$ 250,00 em 2017.

Neste ano, foram inscritos no Campus Araranguá o total de 251 alunos para concorrer ao auxílio moradia, sendo que 117 foram contemplados com o benefício. Foram publicados 03 editais ao longo de 2017, com oferta de vagas para modalidade de auxílio moradia, sendo eles: 006/PRAE/2017, 011/PRAE/2017 e 019/PRAE/2017.

Quadro 10 – Relação de inscritos e atendidos no Programa Auxílio Moradia em 2017

Auxílio Moradia / 2017						
	006/2017/PRAE		011/2017/PRAE		019/2017	
	UFSC	Araranguá	UFSC	Araranguá	UFSC	Araranguá
Total de Inscritos	592	56	566	53	1297	142
Total de Contemplados	200	15	140	7	800	98
Não Contemplados	392	41	426	46	497	44
% Contemplados em relação ao número de inscritos no campus	33.78%	26.78%	24.73%	13.20%	61.68%	69.01%
% Demanda reprimida de inscritos no campus	66.21%	73.21%	75.26%	86.79%	38.31%	30.98%

Fonte: Dados compilados pelo Campus Araranguá ao final de cada semestre de 2017.

7.3.4 Programa de Auxílio Creche

Atendendo às prerrogativas do PNAES na UFSC, o auxílio creche foi instituído no segundo semestre de 2011. Esse auxílio pecuniário é destinado aos estudantes em sua primeira graduação, regularmente matriculados nos cursos presenciais da UFSC, oriundos de família com renda bruta mensal de até 1,5 salário mínimo per capita e que possuem filhos menores de 6 (seis) anos de idade, com o

objetivo de proporcionar-lhes melhores condições de permanência estudantil mantendo seus filhos em creches.

O Auxílio Creche é um benefício no valor fixado de R\$ 468,00 (auxílio parcial) e R\$ 771,00 (auxílio integral). No Quadro 11 são apresentados os totais de bolsas concedidas em 2017 para o Campus Araranguá em relação aos auxílios disponibilizados na UFSC.

Quadro 11 – Concessão de bolsas Auxílio Creche para o Campus Araranguá em 2017

Edital	Total de auxílios disponibilizados	Atendidos Campus Araranguá
03/2017/PRAE	15	01
12/2017/PRAE	15	0
20/2017/PRAE	20	01

Fonte: Dados compilados pelo Campus Araranguá/2017.

7.4 SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA ADMINISTRATIVA

O serviço de assistência administrativa tem como objetivo dar apoio nas atividades administrativas do setor de Serviços de Apoio ao Estudante, bem como prestar informações aos acadêmicos e atender as demandas referentes ao Restaurante Universitário do Campus Araranguá. Desde agosto de 2017, atua nesse serviço uma servidora Assistente em Administração.

Como principal atividade executada durante o ano de 2017, destaca-se o atendimento aos acadêmicos através da entrega de passes para acesso ao Restaurante Universitário e confecção das carteirinhas de identificação. Dos meses de agosto a dezembro de 2017, foram distribuídas as seguintes quantias de passes do Restaurante Universitário: 49.560 para estudantes isentos, 22.475 para estudantes pagantes, 2.709 para servidores e 93 para empregados terceirizados.

7.5 ATIVIDADES CONJUNTAS DOS SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE

No ano de 2017 a equipe multidisciplinar que compõe o setor de Serviços de Apoio ao Estudante desenvolveu as seguintes atividades conjuntamente:

- Produção coletiva do evento 'Dia da Consciência Negra' em 20 de novembro de 2017, com o objetivo de visibilizar o tema étnico racial no campus;
- Auxílio à produção do guia do estudante a ser lançado em 2018;
- Atuação na construção da semana do calouro 2018.1;
- Atendimentos em conjunto – foi realizada uma orientação conjunta, pelos serviços de Psicologia Educacional e Orientação Pedagógica, visando um atendimento integrado ao estudante;
- Reuniões de equipe – foram realizadas 04 reuniões com as profissionais que integram os Serviços de Apoio ao Estudante para debater casos de acadêmicos, planejar e avaliar ações da equipe, bem como efetivar trocas, debates e construções com vistas à qualidade da permanência estudantil na UFSC;
- Mapeamento da rede – em outubro de 2017, foi realizado pelas profissionais do Serviço Social, Psicologia e Pedagogia o mapeamento da rede do Município de Araranguá. Naquela ocasião foram visitados pelas profissionais diversos equipamentos públicos municipais voltados ao atendimento dos cidadãos nas mais diversas situações que envolvem risco social, a exemplo das redes SUS (Sistema Único de Saúde) e SUAS (Sistema Único e Assistência Social) através dos aparelhos CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social).

A articulação em rede tem o objetivo principal de aproximar a Universidade dos serviços ofertados no Município de Araranguá, de modo a contribuir com a melhoria da qualidade de vida dos estudantes por meio de iniciativas que apoiam a cultura, esportes e lazer. Além disso, busca fortalecer junto ao município e ao Estado o atendimento ao estudante como um ser social, buscando atender as distintas vulnerabilidades nas diversas áreas como saúde, assistência social, proteção à mulher, lazer, entre outros.

8 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

O serviço de Comunicação Institucional do Campus Araranguá foi instituído em outubro de 2017 com a efetivação de um técnico administrativo destinado ao gerenciamento das ações voltadas a este serviço.

Desde então, foram desenvolvidas atividades visando: a expansão da marca UFSC na região; o fortalecimento do sentimento de pertencimento à UFSC por parte dos alunos; a comunicação visual interna e externa; e a projeção da comunicação institucional para o ano de 2018.

8.1 DETALHAMENTO DAS AÇÕES

As principais ações desenvolvidas no ano de 2017, a partir de outubro, são destacadas a seguir.

- Mapeamento das demandas em termos de comunicação institucional, através de reuniões com alunos, técnico-administrativos e docentes;
- Elaboração do calendário de eventos 2018;
- Atualização e reformulação do site da UFSC – Araranguá;
- Postagens em mídias sociais e site;
- Elaboração de releases (sugestões de pauta) enviados à imprensa;
- Recepção da imprensa no campus;
- Criação do Plano de Comunicação da UFSC – Araranguá para 2018;
- Elaboração do vídeo institucional do Campus Araranguá;
- Criação artística de materiais de marketing, divulgação e orientação;
- Elaboração do “Guia do Estudante” (página na web para orientação aos calouros);
- Edição e fixação de cartazes de orientação no prédio do Jardim das Avenidas;
- Edição e pedido de placas de sinalização das unidades Mato Alto e Jardim das Avenidas;
- Elaboração de arte e pedido de placas de orientação a respeito do campus nas ruas da cidade de Araranguá;

- Participação no grupo dos Agentes de Comunicação da UFSC, com intuito de aprimorar as questões comunicacionais da Universidade, fazendo um intercâmbio entre AGECOM (Agência de Comunicação) e setores da UFSC;
- Organização prévia da “Semana de recepção aos calouros” em parceria com o comitê de recepção;
- Pedidos de serviços gráficos à Imprensa Universitária.

9 GESTÃO DE PESSOAS

Os serviços voltados à gestão de pessoas no Campus Araranguá foram retomados na Instituição a partir de julho de 2017, com a efetivação de um técnico administrativo para tal fim. Este servidor passou a atuar no campus como Agente de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, função delegada pela PRODEGESP (Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas) e que tem por objetivo dar suporte aos servidores do campus em relação aos diversos serviços prestados pela PRODEGESP.

9.1 DETALHAMENTO DAS AÇÕES

Dentre as ações desenvolvidas no ano de 2017 podem ser destacadas as seguintes:

- Divulgação dos eventos de capacitação oferecidos pela PRODEGESP;
- Esclarecimento de dúvidas dos candidatos nomeados em questões relacionadas à admissão;
- Recepção dos novos servidores, redigindo o memorando de entrada em exercício, apresentando um breve histórico do campus, os cursos ofertados e a estrutura organizacional, e realizando o encaminhamento à sua chefia imediata;
- Conferência da documentação de professor substituto/visitante e envio ao Departamento de Contratação Temporária;

- Preenchimento da planilha de necessidades de Técnicos-Administrativos em Educação, juntamente com a Direção do campus.
- Recepção das fichas de acompanhamento de desempenho dos servidores, encaminhamento às respectivas chefias e acompanhamento do preenchimento das fichas avisando-os dos prazos e a forma de preencher, assim como o envio das fichas ao Departamento competente da PRODEGESP;
- Orientação aos servidores e chefias sobre os procedimento e prazos da avaliação de desempenho;
- Encaminhamento do formulário de descrição de atividades e ambiente organizacional, nos casos de admissão, realocação, redistribuição, etc.;
- Orientação e encaminhamento dos pedidos de movimentação dos servidores;
- Orientação aos servidores quanto à documentação necessária para abertura de processo de aposentadoria, exoneração, vacância, e encaminhamento dos respectivos processos;
- Encaminhamento de atestados médicos;
- Orientação e auxílio no agendamento de perícias médicas;
- Marcação e alteração de férias;
- Orientação quanto à abertura de processo de licenças, afastamentos e auxílios;
- Orientação aos servidores quanto aos procedimentos de adesão ao plano de saúde;
- Auxílio na divulgação de campanhas educativas da área social e da saúde;
- Orientação aos servidores para solicitação de diárias e passagens;
- Cadastro de diárias, passagens e prestações de contas no SCDP e acompanhamento acerca do Sistema;
- Solução de dúvidas gerais no âmbito da PRODEGESP.

10 **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Neste relatório foram apresentadas as principais ações desenvolvidas no Campus Araranguá no exercício de 2017. O documento destaca as atividades dos setores vinculados à Direção Administrativa, possibilitando uma visão ampla e detalhada dos serviços, das licitações de compras e das movimentações orçamentárias e financeiras das rubricas gerenciadas pelo campus no referido ano. Incluem-se entre essas rubricas os serviços de terceiros – pessoa jurídica, os materiais de consumo, os materiais permanentes, as diárias e passagens e as obras em andamento e destacam-se, entre os setores criados em 2017, os de Manutenção Predial e Infraestrutura, Gestão de Pessoas, Apoio ao Estudante e Comunicação Institucional.

Por fim, este relatório recomenda que a prestação de contas anual seja uma prática frequente deste campus, adotada como forma de acompanhamento, controle e transparência pública e publicada regularmente nos meios de comunicação do Campus Araranguá.

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Decreto nº 6.096**, de 24 de abril de 2007. Institui o Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - REUNI. 2007. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/CCIVIL/_Ato2007-2010/2007/Decreto/D6096.htm>. Acesso em: 21 set. 2013.

_____. **Decreto n. 7.234**, de 19 de julho de 2010. Dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil — PNAES. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/decreto/d7234.htm>. Acesso em: 01 fev. 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Conselho Universitário. **Resolução nº 027/CUn/2008**, de 18 de novembro de 2008c. Aprova a criação do Campus Universitário da Universidade Federal de Santa Catarina na cidade de Araranguá – SC. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, 2008.

_____. Conselho Universitário. **Resolução normativa 79/2016/CUn**, de 20 de julho de 2016. Altera os artigos 1º, 2º 5º, 7º, 11, 12, 14, 17, 30 e 94 e inclui as Seções I-A e I-B no Capítulo IV do Título III, com a inserção dos artigos 47-A, 47-B e 47-C no Estatuto da Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, 2016a.

_____. Conselho Universitário. **Resolução normativa 80/2016/CUn**, de 20 de julho de 2016. Altera o Parágrafo primeiro do art. 1º e os Anexos A e B, inclui as Seções II-A e II-B no Capítulo I do Título II, com a inserção dos artigos 26-A, 26-B e o Anexo F no Regimento Geral da Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, 2016b.

_____. Conselho Universitário. **Resolução Normativa nº 99/2017/CUn**, de 22 de junho de 2017. Aprova o Regimento do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde do Campus de Araranguá da Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, 2017.



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**